

RETNINGSLINJER FOR KOMMUNALT TILSKUDD TIL NÆRINGSVIRKSOMHET I LESJA KOMMUNE

1. FORMÅL

Tilskudd etter disse retningslinjene skal bidra til å videreutvikle eksisterende og skape nye arbeidsplasser i Lesja kommune etter de hovedmålsettinger som er fastsatt i kommunens langsiktige planer og som er nedfelt i kommunedelplan for næringsutvikling.

2. SAKSBEHANDLING OG FORVALTNING

Forvaltning

Forvaltningsmyndighet for tilskudd til næringsformål (næringsfond) som er bevilget over budsjettet, er delegert til Forvaltningsstyret. Fondsmidlene plasseres på rentebærende konto slik at midlene er disponible til enhver tid.

Saksbehandling

Lesja kommune tildeler etablerertilskudd til nye virksomheter og bedriftsutviklings- og investeringstilskudd til eksisterende virksomheter to ganger pr. år med søknadsfrist 15. mars og 15. oktober. Fristene, kontaktperson og eventuelle krav til søker/søknad skal gå klart fram i annonse eller annen kunngjøring. Minst 40% av næringsfondet er hvert år øremerket tiltak i handlingsprogrammet i kommunedelplan for næringsutvikling. Hver søknadsomgang skal ha et tilnærmet likt beløp til fordeling.

Saksbehandling er lagt til landbruks- og næringskontoret som er del av den kommunale administrasjonen og Rådmannen legger fram innstilling til Forvaltningsstyret. Budsjett og regnskap for næringsfondet er integrert i kommunens budsjett og regnskap.

Utbetaling av tilskudd

Utbetaling av støtte skjer etter utbetalingsanmodning fra tilsagnshaver. Ved utbetaling av etablerertilskudd skal det foreligge dokumentasjon på at foretaket er registrert. Tilsagnshaver forpliktes også til å fremvise årsregnskap så fort dette foreligger. Ved utbetaling av bedriftsutviklings- og/eller investeringstilskudd skal det foreligge et prosjektrengnskap, samt en skriftlig rapport over prosjektet. Tilsagnet bortfaller dersom anmodningen ikke legges fram i løpet av tilsagnsåret eller det påfølgende år. Dersom planer det er gitt tilskudd til endres, skal det hentes inn administrativt samtykke fra kommunen.

Klagebehandling

a) Lovlighetsklage

Etter kommunelovens §59 kan tre eller flere medlemmer av Kommunestyret sammen bringe avgjørelse truffet av folkevalgt organ eller den kommunale administrasjonen inn for departementet til kontroll av avgjørelsens lovlighet. Departementets myndighet til å avgjøre lovlighetsklager er delegert til Fylkesmannen, jfr. Departementets rundskriv H-25/92 av 1. juni 1993. Fristen for å kreve lovlighetskontroll er ved forskrift av 13. januar 1993, jfr rundskriv H-4/93, satt til 3 uker fra det tidspunkt avgjørelsen ble truffet.

b) Forvaltningsklage

Ethvert vedtak om avslag anses som et enkeltvedtak etter forvaltningslovens § 2. Etter forvaltningslovens § 28 andre ledd kan enkeltvedtak truffet av forvaltningsorgan opprettet i medhold av kommuneloven, påklages til Formannskapet som er oppnevnt til klagenemnd. Klageberettigede er den som er part i saken eller annen rettslig klageinteresse.

3. STØTTEFORMER

Vedtektene retter seg etter EØS-reglene for bagatellmessig støtte.

Det gis ikke støtte til virksomhet som mottar betydelig overføringer over statsbudsjettet. Dette gjelder særlig tradisjonell landbruksproduksjon, unntatt mindre tiltak tilsvarende BU-ordningen for tilleggsnæringer og fellestiltak i landbruket som ikke er støtteberettiget med ordinære statstilskudd. I den grad det gis støtte til detaljhandel og annen servicevirksomhet, skal kommunen vurdere eventuelle konkurransevridende effekter mellom distriktsbedrifter innen samme handelsregion. Lesja kommune yter ikke støtte i form av lån og det gis heller ikke garanti for lån fra næringsfondet. Kommundelplan for næringsutvikling legges til grunn for prioriteringen av prosjekter.

Prosjekter som kan støttes:

§ Kommunale tiltaks- og næringsarbeid

Eksempel: næringsplanlegging, etablererprosjekter, samarbeid skole/næringsliv og stedsutviklingsprosjekter

§ Fysiske tilrettelegging for næringsvirksomhet

Eksempel: kommunal tilrettelegging av næringsarealer, fysisk stedsutvikling, infrastrukturtiltak for reiseliv, vannforsyning, vei og kloakk.

§ Bedriftsutvikling

Eksempel: etablererstipend, opplæring, produktutvikling, markedsføring, markedsundersøkelser og planlegging

§ Investering i bedrifter

Eksempel: fast produksjonsutstyr, maskiner og bygninger ved oppstarting og utvidelser av bedrifter

§ Primærnæringsen

Tiltak som fører til økt sysselsetting og verdiskapning

4. STØTTEVILKÅR

En bedrift kan motta til sammen 100.000 ECU (omregnes i forhold til referansekurs fastsatt av ESA hvert år) i bagatellmessig støtte i løpet av tre år. Samlet støtte fra kommunen, fylkeskommune og/eller stat til en bedrift skal normalt ikke overstige 50 % av kapitalbehovet, og det kreves minimum 20% egenkapital/egenandel. Prosjekt på initiativ fra kommunen selv eller annen offentlig instanser kan finansieres inntil 100 %.

Dersom en bedrift opphører eller flytter ut av kommunen innen 3 år etter tildeling av kommunal støtte, kan kommunen kreve tilskuddet tilbakebetalt. Alle som mottar tilskudd plikter å levere evalueringsskjema innen 2 år fra tildelingsdato.

5. ÅRSMELDING

Det skal hvert år legges fram for Kommunestyret en melding om bruken av næringsfondet sammen med årsrapport og regnskapsavslutningen for kommunen.

6. UNNTAKSBESTEMMELSER

I saker som omfatter byggevirksomhet, kan det etter søknad innhentes tillatelse til å starte byggearbeidet på egen risiko før søknaden er ferdig behandlet forutsatt at byggeplaner og kostnadsoverslag er godkjent. Tillatelsen utgjør ikke noe forhåndstilsagn.

7. GODKJENNING AV VEDTEKTER

Vedtektene kan endres etter vedtak av Kommunestyret.