

Forslag til forskrift om skolefritidsordningen ved offentlige grunnskoler i Lesja kommune

Hjemmel: Fastsatt av kommunestyret i Lesja kommune den 20. oktober 2025 med hjemmel i lov 9. juni 2023 nr. 30 om grunnskoleopplæringa og den videregående opplæringa (opplæringslova) § 4-5 (5).

§ 1. Formål og virkeområde

Skolefritidsordningen (SFO) skal legge til rette for at barn i grunnskolens fire første årstrinn, og barn med særskilte behov i grunnskolens sju første årstrinn, får mulighet for lek-, kultur- og fritidsaktiviteter. Samtidig skal barn med særskilte behov gis gode utviklingsmuligheter (jf. opplæringsloven § 4-5).

SFO skal drives i samsvar med nasjonal rammeplan.

Forskriften regulerer forhold ved skolefritidsordningen ved de offentlige skolene i Lesja kommune.

§ 2. Eierforhold

De kommunale skolefritidsordningene eies og drives av Lesja kommune i tråd med de til enhver tid statlige fastsatte lover og forskrifter.

§ 3. Opptaksmyndighet

Rektor ved skolen er opptaksmyndighet.

§ 4. Opptakskriterier

Barn på 1. - 4. årstrinn har rett til etter søknad å få tilbud om plass ved skolefritidsordningen på den skolen eleven tilhører.

Barn på 5. - 7. årstrinn med særlige behov kan, etter søknad, få plass i skolefritidsordning. Med særlige behov, legges til grunn elever som har omfattende hjelpebehov. Det vil si sammensatte funksjonsnedsettelse og/eller ulik grad av utviklingshemming. Elever med særlige behov i denne sammenheng har behov for en individuell og omfattende

tilrettelegging av sin hverdag. Dette vil ofte være elever som har en individuell plan (IP) etter lov om kommunale helse- og omsorgstjenester og behov for tilrettelegging i et livslangt perspektiv.

§ 5. Opptaksperiode, oppsigelse og endring

Hovedopptaket for kommende skoleår skjer på vårsemesteret, med søknadsfrist 1. mars. Plassen gjelder for ett skoleår av gangen.

Det kan utover dette søkes om plass gjennom hele året. Inntak skjer dersom det er plass og de økonomiske rammene tillater det.

Oppsigelsesfrist og frist for endring er den 1. i hver måned, med virkning fra den 1. i påfølgende måned. Det må betales for plassen i oppsigelsestiden. Oppsigelser og endringer skal være skriftlige via Visma Flyt Skole.

Dersom plassen sies opp eller endres etter 1. mai, skal det betales ut skoleåret.

§ 6. Foreldrebetaling

Skolefritidsordningen følger skoleåret og varer f.o.m 1. august t.o.m. 31. juli. Skolefritidsordningen er et betalingstilbud.

Kommunestyret fastsetter betalingssatsene i forbindelse med årsbudsjettet.

På grunn av skoleferier er det halv betaling i august, desember og juni.

Søskenmoderasjon: 30% for barn nummer to, og 50% for barn nummer tre.

Tap av plass kan skje ved gjentatte overskridelser av manglende betaling.

Det er mulig å søke om redusert foreldrebetaling med bakgrunn i husstandens samlede inntekt.

§ 7. Henting

Ved for sen henting blir det krevd ekstra betaling. Første gang det skjer blir det gitt skriftlig varsel. Ved gjentakning er betalingen kr. 50 for hvert kvarter over fastsatt hentetid.

- a. 0 – 15 minutter over tida: 50 kr.
- b. 15 – 30 minutter over tida: 100 kr.
- c. 30 – 45 minutter over tida: 150 kr.
- d. osv.

§ 8. Leke- og oppholdsareal

Skolefritidsordningen disponerer skolens lokaler og lekearealer ute og inne. Disponering og sambruk med skolen avgjøres av rektor.

§ 9. Daglig oppholdstid og årlig åpningstid

Skolefritidsordningen har åpent mandag til fredag.

Lesja skole:

- a. åpningstiden på morgenen er kl. 07.45 – 08.35, og det er mulig å søke om tidlig åpningstid fra 07.15.
- b. åpningstiden på ettermiddagen etter skoletid –16.15
- c. på onsdager er det for 1. – 3. trinn åpent SFO fra 07.45 – 16.15 (kan søke om 07.15)

Lesjaskog skole:

- a. ikke morgentilbud
- b. åpningstiden på ettermiddagen etter skoletid –16.15
- c. på onsdager er det for 1. – 3. trinn åpent SFO fra 08.00 – 16.15

Skolefritidsordningen følger skoleruta og er stengt i skolens ferier og fridager.

§ 10. Personale og ledelse

Skolefritidsordningen skal til enhver tid være en forsvarlig bemannet. Rektor er administrativ og faglig leder av skolefritidsordningen og fordeler ressursene ut fra lokale forhold slik at bemanningen er forsvarlig. Rektor er administrativ og faglig leder av SFO. Rektor kan delegere oppgaver til en som får ansvar for den daglige driften av skolefritidsordningen. Dette følger av forskrift om rammeplan for skolefritidsordningen § 1.

Bemanningen i SFO skal som regel være inntil 15 barn per voksen. Bemanning skal tilpasses barnas alder, og i tillegg eventuelle behov for særskilt oppfølging av enkeltbarn eller grupper.

§ 11. Iverksetting

Denne forskrift trer i kraft 01. november 2025.